

# 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

南天神校

		チェック項目	はい	どちらとも いえ ない	いいえ	改善目標、工夫している点など
境 ・ 体 制 整	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		活動の時(学習が重なるとき)に、個別のスペースがとれないときがある。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			基準上の職員数は足りているが、利用者の状況によっては足りない事もある。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		現在通っている利用者には適切である。
業 務 改 善	4	業務改善を進めるためのP D C Aサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			定期的にミーティングを行って改善している。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			アンケートの集計により、お茶会や事務所の携帯電話の普及が改善された。
	6	この自己評価表の結果を、事務所の会報やホームページ等で公開しているか		—		実施予定
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		—		外部評価については、今後実施予定としている。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			積極的に研修に参加するように促している。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			アセスメント(サポートブック)に基づき、職員内で課題を見つけ、目標につなげている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			標準化されたアセスメントツールないよう今後検討していく
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			職員会議により月の活動を考えている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			意図的に固定化を大事にしている。知識・技術を深め多様性のある支援活動を提供していく
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
非 常 時 等 の 対 応	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を	○			
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○			
満 足 度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			
	17	子どもは通所を楽しみにしているか		○		
	18	事務所の支援に満足しているか				